



## Compte-rendu de la réunion du Comité Directeur du mardi 19 mars 2024 à 15h00

Présents : Elisabeth Chabot, Bernard Decker, Manuelle Thoumy, Myriam Malguid, Max Calteau, Jean Bonora, Sylvie Besnard, Brigitte Morgana et Philippe Cecat

### 1. Future animatrice

Bernadette Cruchant se présente devant le comité en qualité de future animatrice de pickleball.

Après l'avoir entendue, Elisabeth la remercie pour son engagement.

Le comité directeur acte également la candidature d'Eric Besnard en qualité de futur animateur de pickleball, bien que celui-ci n'ait pu se présenter ce jour.

### 2. Formation

Les seules formations programmées à ce jour sont les formations M2 pickleball (pour Philippe C et Frédéric B) la dernière semaine de mars et les formations M2 marche nordique (pour Frédéric B et Catherine G) en mai. Sylvie indique que la parution du calendrier des stages 2024-2025 a pris du retard et ne sera peut-être pas disponible avant le mois de septembre.

### 3. Sauvegarde des archives du Club

Deux solutions sont présentées pour sauvegarder les archives numériques du Club :

- Une sauvegarde sur le google drive. Un compte existe déjà du fait de l'adresse mail du club. La capacité mise à disposition gratuitement est de 15 Go (12% sont utilisés actuellement).
- Une sauvegarde via le site internet du Club qui offre 500 Go avec le contrat OVH (hébergeur du site) que nous avons. Donc aucun frais supplémentaire ne serait nécessaire. Jean-Pierre Thoumy est prêt à faire des formations pour ceux et celles qui voudraient déposer des archives par ce moyen.

Le comité directeur décide que les archives « vivantes » de l'année en cours seront sauvegardées sur le drive et que les archives des années précédentes le seront sur le site du Club. Une réunion ultérieure sera nécessaire afin de déterminer l'arborescence de l'archivage et les rôles de chacun.

### 4. Rôle des référents

A la suite de plusieurs questionnements sur le rôle des référents au sein du Club, qui peut être sensiblement différent selon les activités concernées, Bernard suggère qu'une réunion soit organisée après la rentrée de septembre 2024, avec les animateurs et les référents, afin de pouvoir échanger sur ce sujet.



## 5. Point sorties et séjours

- La visite du conservatoire Citroën, initialement prévue le 20 mars, a dû être repoussée au 27 mars, ce qui a malheureusement provoqué plusieurs désistements, mais de nouvelles inscriptions ont pu avoir lieu et nous comptons actuellement 19 inscrits pour cette sortie.
- Les séjours de l'année 2024 sont tous bouclés. Lors de sa prochaine réunion (le 30 avril), la commission voyages va examiner la possibilité d'un éventuel voyage en Norvège pour l'été 2025. Un sondage sera, le cas échéant, mis en place.
- Un séjour « tir à l'arc » et un séjour « randonnées » ont d'ores et déjà été programmés au centre Mileades de Mûr de Bretagne du 7 au 11 avril 2025; les inscriptions ont été enregistrées.

## 6. Journée multi-activités

Lors de cette journée du mardi 4 juin à St Clair sur Epte, une marche historico-culturelle pourra nous emmener jusqu'à Château sur Epte. La visite du château sera possible moyennant une participation de 5€ par personne (destinée à l'association qui s'occupe de la restauration du château). Parmi les activités déjà listées précédemment (cyclo, canoé, yoga, jeux de société, pétanque), pourront être ajoutées une découverte du tir à l'arc et éventuellement de la danse country.

## 7. Journée départementale pickleball

Cette journée du jeudi 23 mai a fait l'objet d'une réunion d'organisation le 12 mars dernier, avec 3 représentants de St Ouen l'Aumône (le Président et les 2 futurs animateurs). Les 4 courts de tennis (2 intérieurs et 2 extérieurs) seront à notre disposition. Nous avons demandé le prêt des 4 raquettes du Coders, qui nous les a refusées, au motif que le pack complet filet, raquettes et balles de pickleball va être cédé au CORERS fin avril.

Le matériel complémentaire (3 barnums, 6 tables et 30 chaises) a été commandé à la Mairie. *Post réunion : la mise à disposition de ce matériel a été acceptée par les services de la Mairie, qui nous les apporteront en début de matinée.*

A ce jour, 50 participants environ se sont inscrits au cours de la journée. Une relance par mail sera faite courant avril. Des flyers vont être mis chez quelques commerçants. Manuelle va voir auprès de la Mairie pour une communication de leur part.

Max et Jean vont s'occuper des boissons et des quelques en-cas qui seront proposés aux participants. Un budget maximum de 200€ est envisagé. Cette somme sera à partager entre les deux clubs organisateurs et le Coders (1/3 chacun).



## 8. Points divers

- La Mairie va organiser une retransmission de la cérémonie d'ouverture des JO le 26 juillet dans le parking de l'antenne jeunes. A cette occasion, elle propose aux associations qui le désirent de tenir une buvette dont les bénéfices leur reviendraient intégralement. Après échange, cette proposition ne sera pas suivie par le Club, aucun membre du comité ne pouvant être présent ce jour.
- Philippe C. fait part de l'idée de plusieurs animateurs rando de proposer quelques randonnées à la journée (avec pique-nique). La proposition est validée par le comité.
- Manuelle informe le comité d'un éventuel projet d'ouverture d'une section théâtre au sein du club, si un nombre suffisant d'adhérents étaient intéressés. Le comité fait part de son accord pour mettre en place un sondage à cet effet.
- Bernard fait part de la réunion prochaine (le 25 mars) des Virades de l'Espoir qui cette année auront lieu à la base de loisirs de Cergy. A cette réunion, il abordera le problème de la sécurité pour le stand de tir à l'arc. En effet, si un endroit sécurisé ne pouvait être trouvé, la section tir à l'arc se verrait dans l'obligation de se retirer du dispositif.

## 9. Prochaine réunion

Elle est fixée au mardi 18 juin à 15h.

Le secrétariat du CSSSC